

**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OŠ VLADIMIRA NAZORA  
Braće Radića 2/b, Pribislavec**

Tel.fax: 040-360-754

e-mail: ured@os-vnazor-pribislavec.skole.hr

KLASA: 406-03/26-01/5

URBROJ: 2109-41-26-01-1

U Pribislavcu, 2.2.2026.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj OŠ Vladimira Nazora, Braće Radića 2/b, Pribislavec upućuje Poziv na dostavu ponuda. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.546,32 eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave je **PREHRAMBENA ROBA ZA ŠKOLSKU KUHINJU** sukladno Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva.

Opis predmeta nabave: **PILEĆE I PUREĆE MESO I MESNE PRERAĐEVINE**

Procijenjena vrijednost nabave: **11.000,00 eura (slovima: jedanaest tisuća eura) bez PDV-a**

**2. UVJETI NABAVE**

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- način izvršenja: temeljem ugovora
- rok trajanja ugovora: 20.2.2026. do 20.2.2027.
- rok valjanosti ponude: 10 dana od dana otvaranja ponude
- mjesto isporuke:  
OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA, Braće Radića 2/b, Pribislavec, 40 000 Čakovec
- isporuka robe vrši se sukcesivno prema pojedinim narudžbama, u slučaju izvanrednih situacija prema telefonskom dogovoru,
- rok, način i uvjeti plaćanja: dobavljač je dužan ispostaviti e-račun na elektroničku adresu Naručitelja. Račun se izdaje nakon svake dostave robe prema otpremnici.
- cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om. Cijena iz ponude se podrazumijeva fco kupac.
- kriterij za odabir ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda, uz uvjet da su zadovoljeni uvjeti navedeni uz troškovnik (napomena: ako dobavljač nije u mogućnosti zadovoljiti uvjete uz Troškovnik, ponuda se neće razmatrati)
- dokazi sposobnosti:  
Izvod iz upisa u sudski (trgovački), obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje predmeta nabave
- potvrda HACCP certifikata.

### 3.SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi (traženi dokumenti)

### 4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: 9. veljače 2026. godine do 14.00 sati
- način dostave ponude: elektroničkim putem na e-mail naručitelja
- mjesto, vrijeme i datum otvaranja ponuda: u prostorijama OŠ Vladimira Nazora, 11 veljače 2026. godine u 12.00 sati – otvaranje nije javno.

### 5. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave: (kontakt osoba): Suzana Žganec, tajnica, tel: 040 360-754

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave Naručitelj će objaviti na mrežnoj stranici škole i dostaviti ponuditelju na adresu elektroničke pošte navedenu u ponudi.

Povjerenstvo za provedbu postupka  
jednostavne nabave

## TROŠKOVNIK – I.

Predmet nabave: **PREHRAMBENA SKUPINA - PILEĆE I PUREĆE MESO I MESNE PRERAĐEVINE**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Prema uobičajenom jelovniku roba se dostavlja svakodnevno u jutarnjim satima (od 6,00 do 8,00) na adresu navedenu u troškovniku.

| Red. broj | Naziv artikla           | Jedinica mjere | Planirana količina | Cijena po jedinici mjere bez PDV-a | Ukupno bez PDV-a |
|-----------|-------------------------|----------------|--------------------|------------------------------------|------------------|
| 1.        | Pileći file             | Kg             | 450                |                                    |                  |
| 2.        | Pileći batak            | Kg             | 150                |                                    |                  |
| 3.        | Pileće hrenovke         | Kg             | 250                |                                    |                  |
| 4.        | Panirani pileći fritesi | Kg             | 100                |                                    |                  |
| 5.        | Pileći ražnjići         | Kg             | 200                |                                    |                  |
|           |                         |                |                    |                                    |                  |
| 7.        | Pureći ćevapi           | Kg             | 200                |                                    |                  |
| 8.        | Pureće pljeskavice      | Kg             | 300                |                                    |                  |
| 9.        | Pileći dimcek maxi      | Kg             | 100                |                                    |                  |
| 10.       |                         |                |                    |                                    |                  |
| 11.       |                         |                |                    |                                    |                  |

Napomena:

Kakvoća prehrambene robe mora biti u skladu sa Zakonom o hrani, Zakonom o općoj sigurnosti proizvoda i Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom.

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja, potpis i ovjera)

## PONUDBENI LIST – II.

Predmet nabave: **PILEĆE I PUREĆE MESO I MESNE PRERAĐEVINE**

Naručitelj: **OŠ VLADIMIRA NAZORA, BRAĆE RADIĆA 2/B, PRIBISLAVEC, 40000**

Odgovorna osoba Naručitelja: **Bruno Matotek, ravnatelj**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke \_\_\_\_\_

E-pošta: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Faks: \_\_\_\_\_

### **PONUDA**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja, potpis i ovjera)